

	<p align="center"><b>Ministero della Pubblica Istruzione dell' Università e della Ricerca</b></p> <p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 1 "Don Rimoldi"</p> <p align="center">Via Pergine n. 6 – 21100 VARESE</p> <p align="center">Tel. 0332/330421 – Fax 0332/334110</p> <p align="center">C.F. 80101510123</p> <p align="center">e-mail <a href="mailto:VAIC86900B@ISTRUZIONE.IT">VAIC86900B@ISTRUZIONE.IT</a> e-mail <a href="mailto:vaic86900b@pec.istruzione.it">vaic86900b@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

Prot. n. 4785 C/14

Varese, 22/09/2014

ALL' ALBO DELLA SCUOLA  
AL SITO DELLA SCUOLA

Oggetto: Bando di gara a procedura aperta per l'incarico di assistenza informatica anno scolastico 2014/15.  
LOTTO CIG **ZD410DFF66**.

IL PRESENTE BANDO DI GARA E' REDATTO IN CONFORMITA' AL DL 187 DEL 12/11/2010 ED ALLE DETERMINAZIONI DEL PRESIDENTE DELL'AVCP N.8 E N. 10 DEL 2010 E DELIBERAZIONE DEL 3/11/2010 IN MERITO AL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI PER LE GARE ALL'AVCP.

Questo Istituto Comprensivo intende assegnare un incarico per l' assistenza agli hardware, software, firewall e connessioni di rete presenti nei plessi compresi anche i laboratori informatici della Scuola dell'Infanzia "Collodi", delle Scuole primarie "IV Novembre", "Sacco", "Cairolì", "Mazzini", "Addolorata" e Secondarie di 1° grado "Don Rimoldi", "Salvemini" e "Righi" dipendenti da questo Istituto, e negli Uffici di Presidenza e Segreteria dell'Istituto.

**Caratteristiche richieste, criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile**

- la durata del contratto deve intendersi di **100 ore annuali**, dalla data di sottoscrizione dello stesso, senza tetto massimo e contributo fisso d'uscita, con possibilità di proroga della scadenza, nel caso di ore residue non utilizzate e fino ad esaurimento delle stesse;
- La Ditta, individuata in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall'art. 3 comma 76, della legge n. 244/07 presterà la sua opera professionale di tecnico informatico presso i plessi dipendenti da questo istituto, nel corso del normale orario di apertura delle Scuole e dovrà impegnarsi a:
  - a) intervenire entro le ore 10:00 del giorno successivo alla richiesta di assistenza, inviata in forma scritta, via fax o via e-mail, a firma del Dirigente scolastico;
  - b) rilasciare un rapportino informativo, relativo ad ogni intervento, all'Ufficio di Segreteria;
  - c) prendere in consegna PC e periferiche, per riparazione in laboratorio, ove impossibile la riparazione in sede, solo a seguito di autorizzazione del Dirigente scolastico;
  - d) dichiarare di aver preso atto della tipologia dei PC, dei sistemi operativi e dei software in uso presso l'Istituto Comprensivo Varese 1 "Don Rimoldi" e garantire il buon funzionamento degli stessi;
  - e) dichiarare di eseguire l'incarico oggetto del presente Bando a perfetta regola d'arte, garantendo che nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno osservate tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate in corso di durata del contratto ed in particolare, che sarà osservata la normativa vigente in materia antinfortunistica sul lavoro;
  - f) collaborare alla stesura di un progetto di installazione della rete wi-fi nei vari plessi;
- A fronte del servizio effettivamente prestato, l'Istituto Comprensivo Varese 1 corrisponderà un compenso al lordo di IVA ed eventuale contributo previdenziale, mentre la Ditta avrà l'obbligo di osservare tutte le leggi e i regolamenti in vigore e di adempiere tutti gli obblighi e gli oneri concernenti le assicurazioni generali ed obbligatorie, con il relativo versamento dei contributi, che si intendono tutti a suo esclusivo carico;
- Resta escluso ogni vincolo di subordinazione;
- **Il corrispettivo pattuito sarà liquidato** previa presentazione della fattura e verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico.

VERIFICA

La verifica dell'esecuzione costituisce competenza del Dirigente, che potrà delegare a tale scopo, il Docente referente di Plesso.

### **Presentazione delle offerte**

Le Offerte dovranno pervenire a questo Istituto entro il giorno 08/10/2014, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Varese 1 "Don Rimoldi" - Via Pergine n. 6 – 21100 Varese.

L'offerta potrà essere inviata per posta a mezzo raccomandata o consegnata a mano a questo Istituto.

L'invio del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente per la precisazione che qualora il plico stesso, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine precedentemente indicato, la Ditta sarà esclusa dal procedimento.

Le offerte dovranno essere corredate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che la Ditta deve dichiarare nella propria offerta, pena esclusione, quanto segue:

1. che le prestazioni contrattuali saranno effettuate nell'esercizio d'Impresa, oppure che trattasi di operazioni imponibili esenti dall'IVA specificando la normativa di riferimento;
2. di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria richiesti nelle ordinarie procedure di scelta del contraente;
3. di rispettare le "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" di cui alla L. 287/1990 e di astenersi dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali;
4. di accettare incondizionatamente il divieto di subappaltare in qualsiasi modo e misura parte di quanto è oggetto della gara;
5. di essere in posizione di regolarità contributiva nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile;
6. di accettare, quale termine di pagamento, che le somme dovute saranno corrisposte dalla Scuola all'Azienda fornitrice non oltre 30 giorni dalla data di emissione della fattura, a seguito della verifica della regolare esecuzione dei servizi pattuiti.

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.**

### **Criteri di aggiudicazione**

L'amministrazione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile, come di seguito (fino alla concorrenza di un totale di 40 punti):

COMPENSO	ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO
omnicomprensivo, sulla base degli elementi sopra indicati, IVA esclusa	max 30 punti moltiplicato per il compenso più basso, diviso il compenso richiesto dall'offerente

RIDUZIONE SUI COSTI	ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO		
Compenso complessivo richiesto	Minore di € 2.000,00	Uguale a € 2.000,00	Maggiore di € 2.000,00
Punti	max 5 punti moltiplicato per il compenso più basso, diviso il compenso richiesto dall'offerente	0	-5

### **VALUTAZIONE TITOLI ED EVENTUALI VARIANTI**

La qualificazione professionale
Le eventuali ulteriori specializzazioni nel settore di attività di riferimento
<b>ALTRO SPECIFICARE</b>
Servizi e Prestazioni Aggiuntive (Indicare il tipo di servizio o di prestazione aggiuntiva offerta, fornendo anche una descrizione sintetica che ne illustri i vantaggi per l'Istituzione Scolastica)

La valutazione degli elementi individuati, in via puramente indicativa e non limitativa, sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica in relazione alle proprie esigenze e a discrezione soggettiva, assegnando il seguente punteggio:

Buono	Sufficiente	Insufficiente
+5	+ 2,5	0

L'aggiudicazione avverrà in favore della Ditta che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) MIGLIORE RAPPORTO PRESTAZIONE/COMPENSO;
- 2) VARIANTI ED ALTRI TITOLI.

### **Il Regime Delle Varianti**

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella

richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nel presente Bando. Ulteriori prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate ferme restando le condizioni minime indicate, secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti.

### **Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

L'avvenuta aggiudicazione verrà comunicata alla Ditta interessata e si procederà poi alla stipula del contratto, mediante scrittura privata contenente tutti gli elementi relativi al servizio ed in coerenza con le norme dettate dal D.L. n. 44/01.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 comma 8 della legge n.136/2010 e dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3,comma 7, della legge n.136/2010, nonchè generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati, comporta l'immediata risoluzione del contratto.

Il contratto potrà essere risolto nei casi previsti dalla normativa vigente.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione si verifica di diritto, quando l'Amministrazione, concluso il relativo procedimento, ne dà comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

### **Pubblicazione del Bando**

In data 22/09/2014 il presente bando viene pubblicato sul sito dell'Istituto e affisso all'Albo.

La Dirigente Scolastica  
Maria Rosa Rossi