



Ministero della Pubblica Istruzione dell' Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 1 "Don Rimoldi"

Via Pergine n. 6 – 21100 VARESE

Tel. 0332/330421 Fax 0332/334110

C.F. 80101510123

Sito www.icvarese1donrimoldi.gov.it

e-mail VAIC86900B@ISTRUZIONE.IT e-mail VAIC86900B@PEC.ISTRUZIONE.IT



PROT. N° 753 C/14

Varese, 2 FEBBRAIO 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- **VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- **VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- **VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- **VISTO** Il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 34 del 14/12/2015;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 14/12/2015 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016;
- **ACCERTATA** la necessità di procedere con urgenza al rinnovo dello spazio web del sito istituzionale in favore della Società ARUBA spa per i servizi dei siti istituzionali, in quanto il contratto in essere è in scadenza,
- **PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività didattica e di segreteria ;
- **RILEVATO** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- **CONSIDERATO** che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni

CONSIP in quanto l'ordine è stato rifiutato per quantitativo inferiore a quello previsto dalla convenzione, per cui è possibile procedere in modo autonomo;

- **CONSTATATO** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate, per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;
- **RITENUTO** pertanto di procedere mediante acquisizione in economia, affidamento diretto, previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, mediante acquisto sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);
- **ACCERTATA** la necessità di procedere con urgenza al pagamento dello spazio web ARUBA
- **RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- **VISTA** la disponibilità di bilancio derivante dai fondi già presenti in bilancio;
- **RITENUTO** di procedere in merito;

DETERMINA

- di assumere l'impegno di spesa di complessi **34,66 Euro (iva 22%: 7,63 Euro con Split Payment)** per i servizi di cui agli ordini: MO7585766 e MO7585760.
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello split payment);
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
- Di nominare, ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Maria Rosa Rossi – Dirigente Scolastica.

La DIRIGENTE SCOLASTICA



Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n.39/93