

	<p align="center">Ministero della Pubblica Istruzione dell' Università e della Ricerca</p> <p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 1 "Don Rimoldi"</p> <p align="center">Via Pergine n. 6 – 21100 VARESE</p> <p align="center">Tel. 0332/330421 Fax 0332/334110</p> <p align="center">C.F. 80101510123</p> <p align="center">Sito www.icvarese1donrimoldi.gov.it</p> <p align="center">e-mail VAIC86900B@ISTRUZIONE.IT e-mail VAIC86900B@PEC.ISTRUZIONE.IT</p>	
---	---	---

PROT. N° 3166 C/14

Varese, 06/05/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- **VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- **VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- **VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- **VISTO** Il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 15/01/2016 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016;
- **ACCERTATA** la necessità di procedere alla stampa del giornalino scolastico per l'a.s. 15/16;
- **PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;
- **RILEVATO** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

- **CONSIDERATO** che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP;
- **CONSTATATO** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica con delibera n. 32 del 14/12/2015, per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;
- **RITENUTO** pertanto di procedere mediante acquisizione in economia, affidamento diretto, previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e del Regolamento interno per la disciplina dei contratti;
- **FATTA salva la disponibilità delle risorse;**
- **RITENUTO** di procedere in merito;

DETERMINA

- Di procedere alla selezione degli operatori economici per il servizio di stampa del giornalino scolastico;
- Di selezionare gli operatori di mercato economici mediante affidamento diretto previa indagine di mercato;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
- Di nominare, ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Maria rosa rossi – Dirigente Scolastica.

Il RUP

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Rosa Rossi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.L.n. 39/9