



Ministero della Pubblica Istruzione dell' Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 1 "Don Rimoldi"
Via Pergine n. 6 – 21100 VARESE
Tel. 0332/330421 Fax 0332/334110
C.F. 80101510123
Sito www.icvarese1donrimoldi.gov.it
e-mail VAIC86900B@istruzione.it e-mail VAIC86900B@pec.istruzione.it



Prot. n. 2168 /C14

VARESE, 31/03/2016

Oggetto: GARA PER STAMPA DEL DIARIO DI ISTITUTO – CIG ZBF19378F5.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura per la gara per la stampa del diario di Istituto, così come deliberato dal Consiglio di Istituto in data 4 marzo 2016 ;
- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- **VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- **VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- **VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- **VISTO** Il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 34 del 14/12/2015;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 14/12/2015 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 52 del 04/03/2016 di approvazione della gara per la stampa del diario di Istituto,
- **FATTA SALVA** la disponibilità delle risorse;
- **RITENUTO** di procedere in merito;

EMANA

Il presente bando di gara per l'appalto di fornitura di Diari Scolastici personalizzati per l' A.S. 2016/17, la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali di seguito riportate:

Art. 1 – Oggetto dell' Appalto

I diari Scolastici personalizzati A.S. 2016/17 devono includere seguenti contenuti:

1. Copertina in cartone rigido su disegno policromo con logo dell'Istituto e pagina di intestazione
2. Calendario Scolastico 2016-2017 da stampare sul retro della copertina
3. Modulo dati relativi all'alunno
4. Regolamento di istituto e patto di corresponsabilità
5. Griglia voto di condotta
6. Suddivisione dell'agenda a giorni con ampio spazio a disposizione degli alunni per l'annotazione di compiti e lezioni e contenente, in calce, lo spazio per eventuali comunicazioni tra scuola e famiglia.
7. Pagine staccabili con matrice per giustificazione assenze (n. 32 richieste)
8. Orario provvisorio delle lezioni
9. Orario definitivo delle lezioni
10. Giustificazione delle assenze n. 28 spazi
11. Richiesta di esonero scienze motorie n. 10 spazi
12. Richiesta di permesso di entrata/uscita n. 20 spazi
13. Autorizzazione per uscite didattiche divisa in 2 parti di cui 1 resta nel libretto e l'altra da consegnare al docente con pre-grinzatura
14. Orario colloqui con i docenti
15. Liberatoria uscite sul territorio

Art. 2 – Quantità della Fornitura

Le quantità non sono indicate e il soggetto aggiudicatario sarà obbligato a fornire la quantità effettivamente occorrente (si ipotizza un numero di 1100 alunni circa)

Art. 3 - Presentazione dell'offerta

Il soggetto candidato dovrà, pena l'esclusione, produrre la seguente documentazione:

- a) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 su modello fornito dall'ICS Via della Commenda (allegato nr. 1);
- b) Dichiarazione relativa ai flussi finanziari (allegato nr. 2);
- c) Fotocopia del documento del legale rappresentante;
- d) Dati necessari per la richiesta del DURC (nr. iscrizione INPS/INAIL);
- e) Campione di copertina e fogli o, in alternativa una copia di diario;
- f) Indicazione di eventuali omaggi (possibilmente copie in più);
- g) Scheda bando di gara (allegato nr. 3). L'offerta dovrà contenere il prezzo della fornitura, del trasporto e della consegna ai plessi e l'indicazione dell'importo dell'IVA,
- h) La consegna dovrà avvenire improrogabilmente entro il mese di agosto 2016.

Il plico contenente la domanda e le documentazioni allegate (vedi i punti a, b, c, d, e, f, g) deve pervenire o a mezzo raccomandata del servizio postale, entro le ore 12,00 del 15/04/2016 all'indirizzo dell'amministrazione scrivente: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VARESE 1 DON RIMOLDI" DI VARESE VIA PERGINE, N.6 – 21100– VARESE (VA). o attraverso mail certificata alla casella di Posta Certificata dell'istituzione scolastica all'indirizzo VAIC86900B@pec.istruzione.it o brevi manu

L'offerta economica (punto g) deve essere in busta chiusa inserita nel plico, timbrata e controfirmata sui lembi e con la dicitura "offerta bando di gara diario scolastico personalizzato – (CIG:).

In caso di presentazione della domanda attraverso mail certificata è necessario, a pena di esclusione, che ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82 del 2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale, nel messaggio il gestore attesti il rilascio delle credenziali previa identificazione del titolare.

La presentazione diretta può essere effettuata presso l'ufficio protocollo della Istituzione Scolastica nei seguenti giorni ed orari: da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.30

Tale termine è da considerarsi tassativo ed improrogabile. Non farà fede il timbro postale.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conforme al presente avviso di gara.

Art. 4 - Espletamento della Gara

L'apertura delle buste contenente le offerte si svolgerà presso la sede dell'IC Varese1 Don Rimoldi, via

Pergine 6, 21100 Varese alla presenza della Commissione appositamente nominata.

La gara sarà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, valorizzando anche la migliore qualità e la completezza del diario, in base ad una graduatoria stilata con i seguenti criteri di scelta:

Prezzo della fornitura, del trasporto e della consegna ai plessi e l'indicazione dell'importo dell'IVA	max 10 punti
Qualità e completezza del campione	max 10 punti
Eventuali omaggi	max 3 punti

Articolo 7 - Criterio di Aggiudicazione

A parità di punteggio, la Commissione individuerà, tra le proposte pervenute, quella che riterrà meglio rispondere alle esigenze didattiche e progettuali dell'Istituto.

L'Istituto si riserva di procedere all'assegnazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Articolo 8- Pubblicazione Graduatoria

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale www.icvarese1donrimoldi.gov.it.

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo VAIC86900B@istruzione.it o VAIC86900B@pec.istruzione.it, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.

Trascorsi i dieci giorni la graduatoria diventa definitiva.

Articolo 9 - Perfezionamento Incarico – Stipula Contratto

Nella formulazione della proposta ditta rilascerà apposita dichiarazione con la quale si impegna a svolgere l'incarico nei tempi e giorni definiti dalla scuola a seguito di essenziale processo negoziale.

La Ditta individuata in ordine di graduatoria, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per la stipula del contratto.

Articolo 10- Modalità di Pagamento

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica e dopo aver effettuato il previsto accertamento di regolarità contributiva.

Articolo 11 - Trattamento di Dati Personali- Informativa

Ai sensi dell'art. 11, 1° comma, lettere a) b) c) e d) del d.lgs. 196 del 30/06/2003 in ordine al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- a. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. Le finalità cui sono destinati i dati raccolti inferiscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- c. Inoltre ai sensi dell'art. 13, 1° comma lettera d) del d.lgs. 196/2003 i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - I concorrenti che partecipano alla gara;
 - Ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - Ogni altro soggetto cui i dati debbano essere comunicati in adempimento a disposizioni di legge;
- d. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 1° comma del d.lgs. già citato;
- e. Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Varese1 Don Rimoldi";
- f. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- g. Gli incaricati del trattamento sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione di valutazione delle offerte.

Articolo 10 - Clausola di Tracciabilità dei Flussi Finanziari ai Sensi Della Legge 13 Agosto 2010, N.136 E Successive Modifiche

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione all'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VARESE 1 DON RIMOLDI" DI VARESE VIA PERGINE, N.6 – 21100–VARESE (VA). e all'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Varese notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo della fatturazione elettronica, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche.

Articolo 11 - Pubblicazioni Bando

Il presente bando viene pubblicato sul sito web di questa Istituzione scolastica www.icvarese1donrimoldi.gov.it nell'albo on line.

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti documenti ALLEGATI:

1. Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 su modello fornito (allegato nr. 1);
2. Dichiarazione relativa ai flussi finanziari (allegato nr. 2);
3. Scheda bando di gara con offerta economica (allegato nr. 3).

La Dirigente Scolastica
Maria Rosa Rossi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n.39/93