



Ministero della Pubblica Istruzione dell' Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 1 "Don Rimoldi"

Via Pergine n. 6 – 21100 VARESE

Tel. 0332/331440 03322/340050 - Fax 0332/334110

C.F. 80101510123

Sito [www.icvarese1donrimoldi.gov.it](http://www.icvarese1donrimoldi.gov.it)

e-mail [VAIC86900B@istruzione.it](mailto:VAIC86900B@istruzione.it) e-mail [VAIC86900B@pec.istruzione.it](mailto:VAIC86900B@pec.istruzione.it)



Prot. N°7118/C37

Circ. N° 130

Varese, 27 ottobre 2016

Alle/ agli Insegnanti  
Ai Docenti  
Ai Genitori  
Agli alunni  
Al DSGA  
SITO

**Oggetto: USCITE SUL TERRITORIO**  
**(per Secondaria dettare la parte sottolineata)**

Al fine di ottimizzare le uscite sul territorio senza utilizzo di mezzi di trasporto e che si svolgono durante le ore di lezione curricolare, vista l'autorizzazione già firmata dalle famiglie sul diario all'inizio dell'Anno Scolastico, si comunica che tutte le attività regolarmente richieste dalle/gli Insegnanti e dai Docenti con la modulistica per le uscite fatte pervenire alla Dirigente in segreteria anche tramite FAX o MAIL, sono autorizzate e non verrà emanata circolare specifica in quanto riguardano sempre attività condivise con i Consigli di Classe o Interclasse e con il Collegio Docenti all'interno di progettazioni di Istituto ( esempio Progetto Continuità ) o di plesso riferiti anche ad adesioni progettate a attività offerte e condivise con il territorio ( esempio animazione del Libro in Biblioteca o progetti del Comune di Varese).

Rimangono indispensabili le compilazioni da parte dalle/gli Insegnanti e dei Docenti dei modelli: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE USCITA/ VISITA GUIDATA / VIAGGIO D'ISTRUZIONE con nominativo degli accompagnatori, ELENCO NOMINATIVO ALUNNI PARTECIPANTI ALLA VISITA DI ISTRUZIONE- se è tutta la classe basta indicarlo o allegare copia dell'elenco degli alunni consegnato-; DICHIARAZIONE ASSUNZIONE OBBLIGO VIGILANZA.

**Sarà compito delle/gli Insegnanti e dei Docenti informare i genitori delle Programmazioni e dei Progetti durante gli incontri collegiali o nei colloqui.**

Per tutte le uscite con l'utilizzo di mezzi di trasporto o per attività che richiedano il dettaglio organizzativo o che si svolgono in orario anche extra- curricolare sarà emanata la circolare specifica.

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Rosa Rossi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n.39/93

