



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero della Pubblica Istruzione dell' Università e della
Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 1 "Don Rimoldi"

Via Pergine n. 6 – 21100 VARESE

Tel. 0332/331440 0332/340050 Fax 0332/334110

C.F. 80101510123

Sito www.icvarese1donrimoldi.gov.it

e-mail VAIC86900B@istruzione.it e-mail VAIC86900B@pec.istruzione.it



PROT. N° 3903 C/14

Varese, 11 agosto 2017

Oggetto: bando per la fornitura di materiale didattico e di cancelleria A.S. 2017/ 2018 affidamento diretto/affidamento in economia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 CIG N. Z071FA4526.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D. L.gs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- **VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art. 36 comma 2, lettera a) e b) del D. L.gs 50/2016;
- **VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- **VISTO** D.l. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- **RILEVATA** l'urgenza di provvedere alla fornitura dei servizi in oggetto della presente per assicurare il regolare svolgimento delle attività didattiche programmate in sicurezza;
- **VISTO** Il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto;
- **VISTA** la Delibera n. 23 del Collegio Docenti del 13 gennaio 2016 e la Delibera n. 43 del Consiglio di Istituto del 15 gennaio 2016, con le quali è stato approvato il PTOF per triennio 2016- 2019;
- **VISTA** la Delibera n. 6 del Collegio Docenti del 19 settembre e la Delibera n. 17 del Collegio Docenti del 14 ottobre 2016; la Delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 18 ottobre 2016, con le quali è stati approvati i progetti inseriti nel PTOF del presente Anno Scolastico;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 15/12/2016 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- **PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;
- **ACQUISITA** l'attestazione della copertura finanziaria dichiarata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- **RILEVATA** che - non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura
- **RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per servizi sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, tramite affidamento diretto/affidamento in economia
- **Vista** l'urgenza degli acquisti di materiale didattico e di cancelleria onde garantire la regolare attività di inizio anno scolastico

DETERMINA

- Di avviare la procedura di gara per il **la fornitura di materiale didattico e di cancelleria A.S. 2017/2018** affidamento diretto/affidamento in economia **ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 CIG N. Z071FA4526.**
- Di stabilire che il criterio di scelta del contraente è quello **del prezzo più basso**;
- Di stabilire che gli operatori economici individuati mediante indagine di mercato, saranno invitati tramite lettera;
- Che la Ditta dovrà garantire la presenza di Assicurazione per danni contro terzi della Società e la conformità delle apparecchiature utilizzate annessi ai parametri della sicurezza L 81/2009;
- Che il contratto verrà stipulato all'aggiudicatario, previo controllo e verifica dei requisiti richiesti;
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa al progetto A 2 **"Funzionamento didattico generale"** che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico, Maria Rosa Rossi.

Il RUP
La Dirigente Scolastica
Maria Rosa Rossi
firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del Decreto
legislativo n.39/93