

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto IC VARESE 1 "DON RIMOLDI" di VARESE, l'anno 2023 il giorno 20, del mese di aprile, alle ore 11:51, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 1, provincia di VARESE.

La riunione si svolge presso la sede dell'istituzione scolastica.

## I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ASSUNTA	CAPPELLI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
EVA	DAL BARCO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il revisore nominato dal MEF in data 08.01.2020, dott.ssa Assunta Cappelli, è decaduto dall'incarico in data 21.02.2023 (07.01.2023 + 45 gg di c.d. "prorogatio", ai sensi del D.L. 16/5/1994, n. 293, conv. con modif. con L. 15/07/1994, n. 444, recante la «Disciplina della proroga degli organi amministrativi») e ad oggi non risulta sostituito.

La riunione si svolge alla presenza della DSGA f.f., Lucia Trabucco.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

### Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
7. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
8. Coerenza nella compilazione del modello H

### Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordezza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi



5. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
6. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
7. *Coerenza nella compilazione del modello K*

#### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Coerenza nella compilazione del modello J*

#### Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

#### Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

#### Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

#### Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

#### Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	3	84		72	72	5	24,00

#### Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	67
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	9

Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	126
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	25

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate rimosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 139.033,02		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 60.826,47	€ 60.826,47	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 25.529,39	€ 25.529,39	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 1.930,74	€ 1.930,74	1,00
06-Contributi da privati	€ 16.291,07	€ 16.291,07	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 243.610,69</b>	<b>€ 104.577,67</b>	
<b>Disavanzo di competenza</b>		<b>€ 59.446,81</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>€ 164.024,48</b>	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività</b>	<b>€ 176.716,68</b>	<b>€ 141.815,79</b>	<b>0,81</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 45.376,60	€ 23.856,32	0,53
A02-Funzionamento amministrativo	€ 12.651,64	€ 10.877,11	0,86
A03-Didattica	€ 113.835,62	€ 102.722,96	0,91
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 4.375,00	€ 4.359,40	1,00
A06-Attività di orientamento	€ 477,82	€ 0,00	0,00
<b>Progetti</b>	<b>€ 46.612,86</b>	<b>€ 22.208,69</b>	<b>0,48</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 7.560,87	€ 6.060,87	0,81
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 25.920,22	€ 12.806,02	0,50
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 263,42	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 12.868,35	€ 3.341,80	0,26
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 400,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 223.729,54	€ 164.024,48	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 19.881,15		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 0,00	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 164.024,48	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 59.446,81.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 74,00% di quelle programmate.

Per l'esercizio 2022 il fondo economale per le minute spese non è stato costituito.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 23.408,43	€ 0,00	€ 23.408,43	€ 60.155,21	€ 0,00	€ 83.563,64

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 32.321,45	€ 32.321,45	€ 0,00	€ 82.890,17	€ 0,00	€ 82.890,17

Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 56.565,54 e pagati residui passivi per € 19.669,45.

Si invita l'istituzione scolastica a verificare l'effettiva esigibilità dei crediti risalenti nel tempo (in particolare l'accertamento n. 17/2016 di euro 1.618,96 PON "Mettiamoci in rete").

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 155.087,35. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 78.786,41	-€ 3.285,27	€ 75.501,14
Totale Disponibilità	€ 172.295,20	-€ 9.818,82	€ 162.476,38
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 251.081,61	-€ 13.104,09	€ 237.977,52
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 32.321,45	€ 50.568,72	€ 82.890,17
Consistenza Patrimoniale	€ 218.760,16	-€ 63.672,81	€ 155.087,35
Totale Passivo	€ 251.081,61	-€ 13.104,09	€ 237.977,52

La squadratura tra il totale immobilizzazioni al 31/12/2021 e la medesima voce al 1/1/2022 è dovuta al fatto che, come

evidenziato dai Revisori dei conti in occasione dell'analisi del Conto consuntivo 2021, i dati del modello K predisposto dall'istituzione scolastica per l'e.f. 2021 non erano corretti a causa del mancato aggiornamento delle scritture inventariali e del mancato rinnovo decennale.

Per questa ed altre ragioni evidenziate nel verbale, i Revisori dei conti hanno espresso parere non favorevole all'approvazione del conto consuntivo 2021 (verbale n. 2/2022).

A seguito della mancata approvazione da parte del Consiglio d'Istituto del predetto documento contabile (delibera n. 148 del 23 maggio 2022), è stato nominato dall'USR Lombardia un Commissario ad acta che ha provveduto a sanare le irregolarità riscontrate e ad approvare, in data 21 giugno 2022, il Conto consuntivo 2021.

Il modello K approvato dal Commissario ad acta, predisposto sulla base del libro inventari rinnovato, espone come totale immobilizzazioni al 31/12/2021 euro 78.786,41, dato che coincide con il valore di partenza all'1/1/2022.

Il totale delle immobilizzazioni al 31.12.2022 concorda con la consistenza dei beni dell'istituzione scolastica, alla medesima data, riportata dal libro inventari.

Il passaggio di consegne tra l'attuale DSGA, subentrante, e la DSGA uscente è avvenuto in data 23.12.2022 come da verbale prot. n. 11436 di pari data.

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			€ 147.946,04
Riscossioni	€ 0,00	€ 44.422,46	€ 44.422,46
Pagamenti	€ 32.321,45	€ 81.134,31	€ 113.455,76
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			€ 78.912,74
Residui Attivi	€ 23.408,43	€ 60.155,21	€ 83.563,64
Residui Passivi	€ 0,00	€ 82.890,17	€ 82.890,17
Avanzo di amministrazione al 31/12			€ 79.586,21

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a € 78.912,74 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (fonte Teso Web) e con le scritture del libro giornale. Parimenti, da consultazione del mod. 56 T - Tesoreria Unica relativo al mese di gennaio 2023, si evince che al 02.01.2023 il saldo presso la Banca d'Italia è di euro € 78.912,74 (a dicembre 2022 v'è un disallineamento di euro 67,00 dovuto alla reversale, non ancora contabilizzata dalla Tesoreria, n. 48/2022 di prelievo del saldo dal conto corrente postale intestato all'istituzione scolastica).

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.



Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

**SPESE**

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 8.186,77	€ 9.988,70	€ 0,00	€ 477,07	€ 604,61	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.599,17	€ 45.376,60	€ 23.856,32	52,58%
A02	€ 0,00	€ 2.100,40	€ 7.152,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.624,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.651,64	€ 10.877,11	85,98%
A03	€ 1.161,12	€ 9.577,22	€ 31.413,34	€ 56.236,80	€ 165,78	€ 4.159,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 8,80	€ 113.835,62	€ 102.722,96	90,24%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.359,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.375,00	€ 4.359,40	99,65%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 477,82	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.060,87	€ 7.560,87	€ 6.060,87	80,17%
P02	€ 8.201,64	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.304,38	€ 25.920,22	€ 12.806,02	49,41%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 263,42	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.341,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.868,35	€ 3.341,80	25,97%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	€ 9.362,76	€ 19.864,39	€ 56.555,70	€ 56.236,80	€ 642,85	€ 6.388,76	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.973,22	€ 223.329,54	€ 164.024,48	74,00%
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	5,71%	12,12%	34,49%	34,29%	0,40%	3,90%	0,00%	0,00%	9,13%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 74,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 47,17%.

**Dichiarazione IRAP**

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP 2022 è stata trasmessa in data 14.10.2022 con protocollo n. 22101414192549380.



## **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

## **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

Il Mod. 770/2022 è stato trasmesso in data 14.10.2022 con protocollo n. 22101413493540482.

La CU 2023 è stata trasmessa in data 13.03.2023 con protocollo n. 23031312484112716.

## **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti per il 2022 è di 36,18: i ritardi nell'evasione delle fatture sono in gran parte dovuti alle criticità nella gestione amministrativo-contabile già evidenziate dai Revisori in occasione della verifica di cassa del 06.09.2022 (v. verbale 3/2022) che, ad oggi, possono dirsi sostanzialmente superate.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:





- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- Avvenuta presentazione del modello IRAP
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- Avvenuta presentazione del modello 770
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

## Conclusioni

Il Revisore dei Conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione e del merito, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:47, l'anno 2023 il giorno 20 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DAL BARCO EVA

