



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale Varese 1 "Don Rimoldi"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Via Pergine, 6 - 21100 Varese
CM VAIC86900B - CF 80101510123 - Codice Univoco UFWWWR
tel. 0332 331440 - mail: vaic86900b@istruzione.it - PEC: vaic86900b@pec.istruzione.it
www.icvarese1donrimoldi.edu.it

Circolare n. 75 del 05/11/2024

Al Personale Docente

Al Personale ATA

Al sito dell'Istituto

Oggetto: Permessi per il diritto allo studio (150 ore) -modalità di presentazione delle domande per l'anno solare 2025

Si allega link circolare Ministeriale permesso diritto allo studio anno solare 2025 per il personale con incarico a tempo indeterminato, determinato 30/06/2025 e tempo indeterminato 31/08/2025.

<https://varese.istruzioneelombardia.gov.it/diritto-allo-studio-2025/>

Per il personale con contratto supplenza breve e saltuaria, l'Ufficio Scolastico con circolare successiva fornirà le istruzioni relativamente alla presentazione delle domande .

Le domande permessi per il diritto allo studio anno solare 2025 dovranno essere consegnate all'Ufficio Personale entro e non oltre il 15 novembre 2024 per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Samantha Emanuele
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art 3, comma 2 del Dlgs 39/1993



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIV – Ambito Territoriale di Varese
Via Copelli, 6 – 21100 Varese – Codice Ipa: m_pi

Agli Istituti scolastici della provincia di Varese

Alle organizzazioni sindacali della scuola

Al Sito internet istituzionale

Oggetto: **Diritto allo studio anno 2025. Circolare per il personale interessato ed indicazioni operative per gli Istituti scolastici.**

Si comunica che entro il **15 novembre 2024** il personale:

- **con contratto di lavoro a tempo indeterminato;**
- **con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/8/2025);**
- **con contratto a tempo determinato fino al termine dell'attività didattica (30/6/2025);**
- **con contratto per insegnamento della religione cattolica in possesso o meno del titolo.**

(Incluso il personale che frequenta corsi universitari come fuori corso - Gli elenchi di questi ultimi candidati saranno pubblicati solamente dopo aver soddisfatto tutte le richieste per qualsiasi tipologia di corso e per ogni profilo professionale, a livello provinciale ed interprovinciale - art.7 comma 6 CIR).

può presentare domanda di fruizione dei permessi per diritto allo studio nell'anno solare 2025 alle segreterie di codesti Istituti.

Non può presentare domanda in questa fase il personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve o saltuaria nel periodo dal 1/9/2024 al 20/1/2025. Tale personale potrà presentare domanda unicamente tra il 10 e il 20 gennaio 2025;

Possono presentare domanda in questa fase i docenti di religione sia in possesso di titolo che in assenza di titolo, con individuazione dall'inizio dell'anno scolastico.

Gli Istituti scolastici:

acquisiranno agli atti una copia cartacea o in pdf dell'istanza presentata dal personale anche ai fini degli adempimenti previsti dagli artt. 10 e 11 del CIR (2023 -2025);

Prima di trasmettere i dati allo scrivente Ufficio, verificheranno lo stato giuridico e l'anzianità di servizio indicati nella domanda dal richiedente, con riferimento al CCNI Mobilità.

I Dirigenti scolastici apporranno formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente.

Gli Istituti trasmetteranno allo scrivente Ufficio i dati contenuti nelle domande dei candidati ammessi in questa prima fase:

- **entro il 21 novembre 2024** per il personale con contratto a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato fino al 31.08.2024 o fino al 30.06.2024;

- **dal 22 novembre al 10 dicembre 2024 per il personale assunto dopo il 16 novembre 2024** con contratto al 30.06 e 31.08 (escluse quindi le supplenze brevi).

utilizzando il seguente link:

<https://ustva.sharepoint.com/sites/Formazione/Lists/Diritto%20Allo%20Studio%202022%20Prima%20Fase/AllItems.aspx>

Gli Uffici di Segreteria si adopereranno affinché la trasmissione dei dati delle istanze presentate sia effettuata con la massima cura al fine di evitare ulteriori richieste di dati o chiarimenti da parte dello scrivente Ufficio, tenuto conto dell'elevato numero di richieste a livello provinciale.

Il campo "Denominazione del corso" deve essere compilato come segue:

- La frequenza di corsi abilitanti di cui al DPCM 04/08/2023 dovrà essere indicata nel monitoraggio unicamente con la dicitura DPCM 04/08/2023;
- La frequenza del TFA sostegno dovrà essere indicata nel monitoraggio unicamente con la dicitura TFA sostegno.

Per i corsi abilitanti di cui al DPCM 04/08/2023 nel campo "Titolo da conseguire" si selezioni DPCM 04/08/2023

Si rammenta che gli aspiranti devono essere iscritti ai corsi all'atto della presentazione delle domande.

Si rimanda al Contratto Integrativo Regionale per la Lombardia - Direzione Generale - sottoscritto il 18/11/2022 - avente validità triennale (2023-2025), per le valutazioni di cui sopra.

Questo Ufficio pubblicherà entro il 15 dicembre 2024 sul proprio Sito istituzionale gli elenchi provvisori del personale scolastico avente titolo ad usufruire nell'anno solare 2025 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XIV
Giuseppe CARCANO

Allegati:

1. Modello domanda per la richiesta dei permessi studio 2025;
2. CIR 2023/ 2025



Firmato digitalmente da
CARCANO GIUSEPPE
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Responsabile del Procedimento: Carla Maria Gariboldi

Referente: Carla Maria Gariboldi

numero telefono diretto: 0332 257153

indirizzo mail istituzionale: carlamaria.gariboldi@istruzione.it

DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO
(150 ORE) PER L'ANNO 2025

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- **I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.**

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
UFFICIO XIV - VARESE
(esclusivamente per il tramite della scuola di servizio)

Da compilare a cura dell'Istituzione scolastica

Estremi di acquisizione della domanda Prot. n. _____ del _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Tel. _____ e-mail _____

Titolo di studio posseduto: _____

in servizio nell' a.s. 2024/25 presso:

	codice mecc.	Denominazione istituto	Comune
1			
2			

3			
---	--	--	--

In qualità di:

- docente scuola dell'infanzia
- docente scuola primaria
- docente scuola secondaria di primo grado - classe di concorso: _____
- docente scuola secondaria di secondo grado – classe di concorso: _____
- docente di religione presso:
 - infanzia
 - primaria
 - secondaria di primo grado
 - secondaria di secondo grado
- assistente amministrativo
- assistente tecnico
- collaboratore scolastico

con contratto:

- a tempo indeterminato – anno immissione in ruolo: _____
 - a tempo pieno
 - a tempo parziale: numero di ore settimanali _____ su ore _____
- a tempo determinato al 31 agosto 2025 (in caso di più contratti indicare la tipologia di contratto più favorevole)
 - a tempo pieno
 - a tempo parziale: numero di ore settimanali _____ su ore _____
- a tempo determinato al 30 giugno 2025 (in caso di più contratti indicare la tipologia di contratto più favorevole)
 - a tempo pieno
 - a tempo parziale: numero di ore settimanali _____ su ore _____

Per il personale con contratto a tempo determinato:

contratto n.1 prot: _____ del _____

tipologia di supplenza: _____

contratto n.2 prot: _____ del _____

tipologia di supplenza: _____

contratto n.3 prot: _____ del _____

tipologia di supplenza: _____

CHIEDE

di poter fruire nell'anno solare 2025 dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del

D.P.R. n. 395/88 e dal CIR 2023-2025 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato:

Per il personale docente:

- a1: corsi finalizzati al conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento;
- a1 bis: corsi abilitanti di cui al DPCM 04/08/2023
- a2: TFA sostegno;
- a3: corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla CEI finalizzato al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della Religione cattolica nelle scuole pubbliche;
- b: corsi finalizzati al completamento del titolo di accesso all'insegnamento per la secondaria di I e II grado;
- c: corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto Dipartimentale 23/06/2022 n.1511;
- d: corsi di differenziazione didattica Metodo Montessori di cui al Decreto Dipartimentale 02/02/2021 n.110
- e: corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER nonché corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;
- f: corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- g: corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitario di titoli di studio post-universitari o post -accademici (dottorati di ricerca, master I e II livello corsi di perfezionamento post-lauream o post-diploma accademico etc.) rilasciati da atenei o istituzioni AFAM riconosciute;
- h: corsi di cui all'art.18 del D.M. 108/2022 riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59 comma 9-bis del D.L.73/2021

Per il personale ATA:

- a: corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;
- b: corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- c1: corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerenti il profilo professionale di appartenenza;
- c2: corsi finalizzati al conseguimento di titoli di competenze linguistiche;
- c3: corsi finalizzati al conseguimento di titoli di competenze informatiche;
- c4: corsi finalizzati al conseguimento di titoli riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- d: corsi finalizzati dal conseguimento di titoli di studio post-universitario di titoli di studio post-universitari o post-accademici (dottorati di ricerca, master I e II livello corsi di perfezionamento post-lauream o post-diploma accademico etc.) rilasciati da atenei o istituzioni AFAM riconosciute;
- corsi abilitanti di cui al DPCM 04/08/2023
- TFA sostegno

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Che il corso per il quale si richiedono i permessi ha una durata pari a _____

- di non aver mai usufruito dei permessi per diritto allo studio per il corso richiesto;
- di aver già usufruito dei permessi per diritto allo studio per il corso richiesto per anni _____
- di non essere fuori corso
- di essere fuori corso, iscritto all'anno _____ fuori corso

I permessi sono richiesti per:

- frequenza di lezioni/tirocini/laboratori/esami **in presenza o modalità sincrona**
- solo per esami

di essere iscritto al corso di studi: _____

presso Università/istituto _____
sede _____ prov. _____

- Università statale
- Università privata legalmente riconosciuta con decreto n. _____ del _____
- Istituto statale
- Istituto paritario/accreditato con decreto n. _____ del _____ Ente presso il quale è riconosciuto/accreditato _____

Data prima iscrizione _____ n. matricola _____

EVENTUALE SECONDO CORSO:

C H I E D E

di poter fruire nell'anno solare 2025 dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dal CIR 2023-2025 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato:

Per il personale docente:

- a1: corsi finalizzati al conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento
- a2: TFA sostegno;
- a3: corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla CEI finalizzato al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;
- b: corsi finalizzati al completamento del titolo di accesso all'insegnamento per la secondaria di I e II grado;
- c: corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto Dipartimentale 23/06/2022 n.1511;
- d: corsi di differenziazione didattica Metodo Montessori di cui al Decreto Dipartimentale 02/02/2021 n.110

- e: corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER nonché corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;
- f: corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- g: corsi finalizzati dal conseguimento di titoli di studio post-universitario di titoli di studio post-universitari o post -accademici (dottorati di ricerca, master I e II livello corsi di perfezionamento post-lauream o post-diploma accademico etc.) rilasciati da atenei o istituzioni AFAM riconosciute;
- h: corsi di cui all'art.18 del D.M. 108/2022 riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59 comma 9-bis del D.L.73/2021

Per il personale ATA:

- a: corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;
- b: corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- c1: corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerenti il profilo professionale di appartenenza;
- c2: corsi finalizzati al conseguimento di titoli di competenze linguistiche;
- c3: corsi finalizzati al conseguimento di titoli di competenze informatiche;
- c4: corsi finalizzati al conseguimento di titoli riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- d: corsi finalizzati dal conseguimento di titoli di studio post-universitario di titoli di studio post-universitari o post -accademici (dottorati di ricerca, master I e II livello corsi di perfezionamento post-lauream o post-diploma accademico etc.) rilasciati da atenei o istituzioni AFAM riconosciute;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Che il corso per il quale si richiedono i permessi ha una durata pari a _____

- di non aver mai usufruito dei permessi per diritto allo studio per il corso richiesto;
- di aver già usufruito dei permessi per diritto allo studio per il corso richiesto per anni _____
- di non essere fuori corso
- di essere fuori corso per anni _____

I permessi sono richiesti per:

- frequenza di lezioni/tirocini/laboratori in presenza o modalità sincrona
- solo per esami

di essere iscritto al corso di studi: _____

presso Università/Istituto _____

sede _____ prov. _____

- Università statale

Università privata legalmente riconosciuta con decreto n. _____ del _____

Istituto statale

Istituto paritario/accreditato con decreto n. _____ del _____ Ente presso il quale è riconosciuto/accreditato _____

Data prima iscrizione _____ n. matricola _____

di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso:

ruolo nel profilo: anni _____ mesi _____ profilo _____

ruolo altro profilo: anni _____ mesi _____ profilo _____

pre-ruolo stesso profilo anni _____ mesi _____ profilo _____

pre-ruolo altro profilo anni _____ mesi _____ profilo _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

Luogo e data _____ firma _____

A CURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO:

Visto, si confermano i dati relativi allo stato giuridico del candidato, per la trasmissione dei dati all'Ufficio scolastico At Varese:

Il Dirigente scolastico.

Luogo e data _____

firma